

Jaarplan - jaarverslag 2015 - 2016

**Basisschool
Benedictus**
Heiloo



Datum: 8 november 2016

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2015 - 2016		JAARVERSLAG 2015 - 2016	
Schoolnaam	Basisschool Benedictus	Schoolnaam	Basisschool Benedictus
Datum	10-07-2016		
Inleiding	<p>Geachte lezer,</p> <p>Dit is het eerste jaar waarin onderdelen van het schoolplan 2015-2019 worden uitgewerkt. Sommige gebieden liepen nog door en andere onderdelen werden dit jaar afgerond.</p> <p>De Benedictus werkt Bottum-up en dat wil zeggen dat het hele team betrokken is op basis van erkende ongelijkheid, bij de keuze en uitvoering van schoolontwikkelingsgebieden en zich ook verantwoordelijk voelt voor de teamprocessen.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In 2019 hebben wij een op samenwerking gerichte relatie met ouders en elementen van educatief partnerschap zijn zichtbaar	Er zijn veel ouders betrokken bij school en zichtbaar aanwezig in school. Inhoudelijk wordt samengewerkt op de gebieden Kunst en Cultuur door het plannen van een jaarlijkse kunstcarrousel en tien keer per jaar Wetenschap en Technieklessen. We gaan volgend schooljaar starten met HGW-gesprekken voor alle kinderen.

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	14 ft 40 uur directie 20 uur Zorg coördinator LB Groepen 1-2A, 1-2B, 3, 3-4, 4, 5, 6, 7, 8A, 8B	Voor de startende leerkrachten is extra begeleidingstijd ingeroosterd en het takenpakket aangepast. De directie is veel donderdagen afwezig geweest i.v.m. bovenschoolse verplichtingen.
Functies [namen / taken]	directie Zorg coördinator Wetenschap en Techniek coördinator ICT/bouwcoördinator LB Muziek coördinator LB	Er is besloten om nog geen muziekcoördinator aan te stellen maar te wachten tot er meer duidelijkheid is vanuit bestuur en gemeente omtrent de inzet van subsidies en de eigen schoolbijdrage om muziekonderwijs structureel te verbeteren.
Twee sterke kanten	Zorg en begeleiding professionele cultuur	De professionele cultuur heeft o.a. geleid tot het schrappen van teamvergaderingen en daarvoor in de plaats wordt met belangstellenden naar tevredenheid van iedereen, gewerkt in themabijeenkomsten en / of werkgroepen, de zgn. BLG (Benedictus Leer Gemeenschap. Uit de evaluatie bleek dat het toch prettig is om BLG op vaste momenten te plannen zodat belangstellenden daar rekening mee kunnen houden.
Twee zwakke kanten	Creatieve vakken Huisvesting tekort	Verder is door het team de wens geuit om elkaar toch op vast moment, woensdag tussen 13.00 uur en 14.00 uur te 'ontmoeten'.
Twee kansen	Samenwerking ouders Professionele leergemeenschappen	Er is een leerkracht als cultuurcoördinator aangesteld en een kunstcarrousel werd samen met ouders opgezet evenals een Kunstweek in alle groepen.
Twee bedreigingen	Door mogelijk opheffen van de dislocatie uitstroom leerlingen omdat hoofdvestiging niet kan uitbreiden. Veranderende leerling kenmerken en ouderpopulatie is van invloed op de opbrengsten	De dislocatie verdwijnt en we zitten de komende 2 jaren krap maar wel bij elkaar in het hoofdgebouw. Mobiele wanden worden geplaatst om werkplekken te organiseren en ontwikkeling naar Onderwijs Anders mogelijk te maken.
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Sociaal-emotionele balans in alle groepen Eindopbrengst op het landelijk gemiddelde	Er werd dit jaar voor het eerst gewerkt met de kanjerlijsten van het kanjerinstituut. In alle groepen werd voldoende gescoord. Uit de enquête Sociale veiligheid bij kinderen bleek de school voldoende te scoren. De eindopbrengst is dit jaar met 535 net aan op het landelijk gemiddelde. Opvallend waren de lage scores van kinderen met HAVO/VWO+ advies. Meerdere kinderen gaven al tijdens de toetsweek aan de toets onzin te vinden want ze waren toch al geplaatst. Deze kinderen kregen i.t.t. kinderen met lagere adviezen direct van het VO bevestiging van inschrijving .

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	
22	41	31	41	23	34	34	44	270	<p>Op 1-10-2015 telde de school 269 leerlingen. Vanaf volgend schooljaar wordt de krimp ingezet en dalen de leerlingaantallen.</p> <p>De huisvesting blijft een aandachtspunt. Er zijn geen overige ruimtes beschikbaar en voor begeleiders van arrangementen is het zoeken naar een plekje in het gebouw. Er zijn mobiele wanden aangeschaft om werkruimtes in de aula af te bakken. Er is veel gebruik gemaakt van een atelierruimte van de buitenschoolse opvang.</p> <p>Het bestuur heeft een aanvraag gehonoreerd om voor aanvang van schooljaar 2016-2017 twee scheidingswanden uit te breken en een mobiele wand terug te plaatsen waardoor Onderwijs Anders Organiseren mogelijk wordt.</p> <p>Het inzetten van de onderwijsassistent op de dislocatie is goed geweest. Het werken in de dislocatie was zwaar gezien het ontbreken van veel middelen zoals een digitaal bord en kopieermachine. In groep 7 werd boven de formatie, vanwege de groepsgrootte 32 uur extra ondersteuning door een leerkracht ingezet.</p> <p>De derde kleutergroep is een goede oplossing geweest en werd naar tevredenheid gedraaid door een startende leerkracht.</p> <p>De opsplitsing van groep 8 is volgens ouders, leerlingen en leerkrachten een goede interventie geweest. Toch is er veel zorg voor de groep.</p> <p>Het gemis van een koffiekamer is een verzwarende factor in het welbevinden van de leerkrachten; een plek om samen te komen of spullen te laten liggen is er niet. Toch is het team een team dat elkaar weet te vinden in positieve zin en dat naar buiten toe ook uitstraalt. We geven en nemen allemaal wat.</p>
<p>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</p> <p>Analyse: er wordt op de Benedictusschool gedraaid met volle groepen en krappe huisvesting</p> <p>Interventie:</p> <p>Er gingen twee groepen naar de dislocatie Oost</p> <p>Er kwam extra formatieve inzet in groep 6 en 7</p> <p>Er werd een derde kleutergroep gestart</p> <p>Er werd een combinatiegroep gemaakt groep 3-4</p> <p>Groep 8 bleef gesplitst i.v.m. sociaal -emotionele problematiek (22-22)</p> <p>Er heeft een inpandige verbouwing plaatsgevonden om de koffiekamer tijdelijk als lokaal in te richten voor leerlingen uit groep 7</p> <p>Conclusie: we hebben de knelpunten creatief kunnen oplossen mede dankzij de medewerking van het Bestuur van Stichting Flore. Door het inzetten van een deel van de personele reserves werd, met toestemming van de MR, werken met extra handen in de klas mogelijk gemaakt.</p>									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	18 (2 mannen en 16 vrouwen)	Er is 1 leerkracht uitgestroomd i.v.m. pensioenleeftijd en een startende leerkracht kan komend schooljaar blijven omdat wij gebruik kunnen maken van de regeling Jong voor Oud. Er zijn met alle leerkrachten CAOgesprekken gevoerd in relatie tot functioneren en taken. Er heeft een beoordelingsgesprek plaatsgevonden met alle leerkrachten.	
Aantal medewerkers OOP	1 (mannen en 1 vrouwen)		
Aantal uitstromers	1		
Aantal nieuwkomers	2		
Aantal BHV-ers	5		
Aantal geplande FG's	4	Aantal uitgevoerde FG's	4
Aantal geplande BG's	17	Aantal uitgevoerde BG's	18
Aantal geplande POP's	0	Aantal uitgevoerde POP's	4

Gekozen verbeterpunten naar aanleiding van het schoolplan		
Thema	Verbeterpunt	Omvang
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling HGW	klein
Rekenen en wiskunde	Rekenmethode vervangen	groot
Wereldoriëntatie	Aanschaffen en invoeren van een geïntegreerde methode zaakvakken	groot
ICT	Didactische vaardigheden ontwikkelen m.b.t. Topondernemers	groot
Kunstzinnige vorming	Cultuurcoördinator faciliteren en het opzetten van een Kunstcarrousel	klein
Pedagogisch handelen	fase 2 van de Kanjertraining volgen	klein
Didactisch handelen	De leraren hanteren het model Directe Instructie.	klein
Didactisch handelen	De leraren gaan regelmatig na of de uitleg wordt begrepen.	klein
Zorg en begeleiding	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de vragenlijsten m.b.t. de sociale competenties vastgelegd in een procedure (workflow).	klein
Afstemming	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welke groepje) (extra) instructie krijgt.	groot
Integraal Personeelsbeleid	Planning structureel gebruik de Grote Kijkwijzer	klein
Professionele cultuur	Professionaliseren door delen van good Practices ; thematische teambijeenkomsten	klein
Taakbeleid	Invoeren Taakbeleid op basis van CAO afspraken	groot
Klassenbezoek	Opstellen van een bezoeksrooster voor de groepsbezoeken	klein
Contacten met ouders	Oriënteren op andere vorm oudercontactavond	klein

Uitwerking: Rekenmethode vervangen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Rekenen en wiskunde	<p>Er heeft een lang maar zorgvuldig traject plaatsgevonden om te komen tot een visie op rekenonderwijs om vervolgens verantwoord een keuze te kunnen maken voor een rekenmethode met als resultaat de keuze voor de methode Wereld in Getallen .</p> <p>Vijf Teamleden hebben zichzelf aangemeld voor de werkgroep rekenen. De groep werd echter aangevuld en uiteindelijk is het hele team is betrokken geweest bij de keuze.</p> <p>De activiteiten: Er is o.l.v. OinO gestart met een bijeenkomst over Referentieniveaus, leerlijnen, visie van de school en de methodes op de markt. Er zijn drie zichtzendingen opgevraagd en bestudeerd. Alle leerkrachten hebben scholen bezocht waar met Snappet werd gewerkt. Leerkrachten en directie hebben I-PON bezocht. Er is een voorlichtingsbijeenkomst van Snappet op school georganiseerd. Acht leerkrachten hebben in februari een symposium bezocht in Gouda met als thema: 'Rekenen in een digitale wereld'. Het doel: de visie op rekenonderwijs helder te krijgen en te onderbouwen.</p> <p>Malmberg heeft een presentatie op locatie verzorgd en het team heeft theorie bestudeerd over de rol van de leerkracht en feedback op resultaten van kinderen.</p> <p>Uiteindelijk is gekozen voor WIG met leerlingenboeken, digitale instructiesoftware en toetssoftware voor alle groepen.</p> <p>Doorslaggevend is geweest het feit dat de waarde van feedback bij WIG in computerondersteunend onderwijs een grote rol heeft. De aard van de feedback; de karakteristieke van de leertaken en de karakteristieke van de lerende zijn belangrijk en daarmee de invloed van de leerkracht op de effectiviteit van de feedback.</p> <p>In de maand juni hebben de leerkrachten proefgedraaid met de nieuwe WIG.</p> <p>Alle kinderen hebben eind mei een instaptoets gemaakt om te kijken of en waar hiaten zaten in de nieuwe leerstof opbouw.</p> <p>In juni is gewerkt aan de modules die nog niet aan bod waren geweest.</p> <p>De school zal volgend jaar op verzoek van Malmberg meedoen aan een pilot digitaal toetsen. Er zullen een aantal evaluatiegesprekken gaan plaatsvinden met de uitgever over gebruik van de methode en de verdere digitale mogelijkheden.</p>	
Resultaatgebied	Implementatiejaar 1 van de nieuwe rekenmethode WIG		
Gewenste situatie (doel)	Alle leerkrachten werken naar tevredenheid met WIG nieuwe versie. De leerkrachten benutten de mogelijkheden van het programma om op het juiste moment en op een goede manier feedback te geven aan kinderen. De digitale toets is ingevoerd		
Activiteiten (hoe)	Alle leerkrachten observeren twee keer een rekenles bij een collega en/of geven samen een les. Het 'script' van de les is vooraf besproken. Een leerkracht zal (gefaciliteerd) aanspreekpunt worden voor het team Tweewekelijks vindt tijdens de teammeeting een moment plaats om bijzonderheden te delen. Op verzoek van de uitgever Malmberg wordt 2 x een evaluatie gepland met de toestontwikkelaars om de toetsmodule en het gebruik ervan te evalueren.		
Consequenties organisatie	Vanwege de overgang naar de nieuwe versie WIG zijn een aantal onderdelen niet behandeld omdat de opbouw van de modules is gewijzigd. De leerkrachten overleggen tweewekelijks met elkaar om indien nodig aanpassing te doen en te verantwoorden naar elkaar. Toetsmomenten afstemmen met elkaar omdat er chroombooks nodig zijn om de digitale toetsen te kunnen maken.		
Consequenties scholing	De school draait een Pilot met Malmberg en krijgt bezoek op de werkvloer		
Betrokkenen (wie)	team, directie en malmberg		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	directeur		
Kosten (hoeveel)	Door deelname aan de pilot betaalt de school geen licentiekosten voor de toetsmodules		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	oktober, februari en juni		

Uitwerking: Aanschaffen en invoeren van een geïntegreerde methode zaakvakken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Wereldoriëntatie	<p>Er heeft een intensief implementatietraject plaatsgevonden van de geïntegreerde WOmethode Topondernemers. Met deze methode kwamen ook de Chroombooks de school in en bleken andere vaardigheden nodig om de invoering succesvol te maken.</p> <p>Er werd voor de start van het schooljaar nog een training ingelast voor het werken met Chroombooks en gedurende het jaar kregen alle leerkrachten 3x begeleiding op maat door een extern deskundige van School in Balans.</p> <p>Eind april werd door de directie het instrument : 'Wereld in de kijker' ingezet als eerste tussenevaluatie. De opbrengst hiervan is besproken in het team en dat heeft o.a. geleid tot de wens van planmatig overleg in het nieuwe schooljaar. De ICTer zal op verzoek van het team volgend jaar een workshop verzorgen : Google Classroom omdat er samen veel meer is halen uit het werken met Topondernemers op Chroombooks .</p> <p>In het nieuwe schooljaar wordt opnieuw 2x een extern deskundige ingehuurd om te zorgen dat de implementatie succesvol blijft.</p>	
Resultaatgebied	Tweede implementatiejaar		
Gewenste situatie (doel)	De school werkt in de leerjaren 3 t/m 8 met een geïntegreerde methode voor de zaakvakken Per bouw ontstaan mogelijkheden om met Topondernemers Onderwijs Anders te gaan Organiseren. De kerndoelen zijn gedekt door een juiste planning van thema's.		
Activiteiten (hoe)	Gezamenlijk voorbereiden van de thema's en een jaarplanning maken 2 dagen coaching op de werkvloer door een extern deskundige van School in Balans 5 studiebijeenkomsten om de voortgang implementatieproces te evalueren en bij te stellen indien nodig.		
Consequenties organisatie	Tweewekelijks korte teambijeenkomst op de woensdag Per bouw het onderwijs Anders organiseren mogelijk maken aan de hand van thema's		
Consequenties scholing	Procesbespreking op Teamniveau Begeleiding vanuit uitgeverij Topondernemers		
Betrokkenen (wie)	2 leerkrachten die coordinatoren topondernemers zijn		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	Directeur		
Kosten (hoeveel)	1000		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni-Teamvergadering-met het hele team		
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. de planning van de thema's per bouw Kwartaalbespreking opnemen in nieuwe jaarplanner Koppelen aan de groepsbezoeken		

Uitwerking: Didactische vaardigheden ontwikkelen m.b.t. Topondernemers		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	ICT	<p>Het jaar werd gestart met een Introductie aan het team om te leren werken met Chroombooks. Er werd door Flore voor alle kinderen en leerkrachten een eigen account aangemaakt.</p> <p>Een extern begeleider van School in balans organiseerde een startbijeenkomst en bezocht iedere leerkracht die met Topondernemers werkt, dit jaar meerdere keren. Er waren 4 teambijeenkomsten o.l.v. de extern begeleider waarbij gesignaleerde aandachtspunten tijdens groepsbezoek met het team werden geanalyseerd en voor de volgende periode het stappenplan werd bijgesteld. Vanaf het begin werd duidelijk dat we twee leerkrachten nodig hadden om de eigen teambijeenkomsten voor te bereiden en die de collega's konden ondersteunen. Op basis van erkende ongelijkheid werden deze leerkrachten op verzoek van het team de specialisten van topondernemers i.r.t. ICT gebruik.</p> <p>Zij werden gedeeltelijk gefaciliteerd voor deze taak.</p>	
Gewenste situatie (doel)	Meer profiteren van digitale mogelijkheden van chroombooks om efficiënter te werken in de klas		
Activiteiten (hoe)	1 workshop Google Class Room collegiale consultatie coaching		
Consequenties organisatie	facilliteren		
Betrokkenen (wie)	ictter en directie		
Periode (wanneer)	wk 3		
Eigenaar (wie)	Directie en de 2 coördinatoren		
Kosten (hoeveel)	€ 2.000,00		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni – Teamvergadering – met het gehele team		
Borging (hoe)	Koppelen aan de groepsbezoeken		

Uitwerking: Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welke groepje) (extra) instructie krijgt.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Afstemming	Er wordt gewerkt met een dag en weekplanning. Echter, met name op het gebied van spelling worden de kinderen wel extra begeleid maar de extra begeleiding wordt nog niet planmatig zichtbaar gemaakt.	
Gewenste situatie (doel)	In de planning is terug te vinden wanneer kinderen extra begeleiding krijgen en met welk beoogd resultaat.		
Consequenties scholing	Studieochtend o.l.v. specialist van OinO		
Betrokkenen (wie)	zorgcoördinator en leerkracht		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	directeur en Intern Begeleider		

Uitwerking: Invoeren Taakbeleid op basis van CAO afspraken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Taakbeleid	<p>De CAO is evenals afgelopen jaar, met ieder personeelslid afzonderlijk besproken.</p> <p>In het team zijn de taken verdeeld en deze staan op een schema.</p> <p>In juni 2016 hebben wij tijdens de teambijeenkomst de CAO in relatie tot het takenpakket geëvalueerd en zonder wijzigingen op verzoek van het team opnieuw vastgesteld.</p> <p>Met name het faciliteren van de uren voor duurzame inzetbaarheid onder schooltijd werd zeer gewaardeerd.</p> <p>De uitwerking van de CAO zoals de uren voor duurzame inzetbaarheid, professionaliseren, vakantie-uren en lesgebonden inzet wordt jaarlijks voor de zomervakantie door de directie met ieder personeelslid afzonderlijk besproken.</p>	
Resultaatgebied	Goede pilot taakbeleid gedraaid die is afgestemd op 40 uur werkweek		
Gewenste situatie (doel)	Taakbeleid is naar tevredenheid ingevoerd en is afgestemd op de 40 uur werkweek en het nieuwe continurooster.		
Activiteiten (hoe)	Per vakantieblok gesprek over mogelijk bijstelling/aanpassing taakbeleid afspraken.		
Consequenties organisatie	Instellen werkgroep		
Consequenties scholing	Geen		
Betrokkenen (wie)	werkgroep nanda, caroline en directeur		
Periode (wanneer)	wk 32, 39, 42, 23 en 25		
Eigenaar (wie)	Directeur		
Kosten (hoeveel)	Geen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind juni 2016		
Borging (hoe)	Jaarlijks voor de zomervakantie nieuw taakbeleid vastgesteld		

Overige verbeterpunten [klein]					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Verbeterpunt	Doel	Wanneer	Wie	Kosten		
Doorontwikkeling HGW	Alle leerkrachten hebben minimaal 3x een HGW gesprek gevoerd	wk	Zorgcoördinator: Eefje		De leerkrachten hebben n.a.v. MDO's met zorgleerlingen een HGWgesprek gevoerd. Voor oktober 2016 hebben alle leerkrachten een HGW gesprek gevoerd met alle leerlingen.	naar volgend jaar
Cultuurcoördinator faciliteren en het opzetten van een Kunstcarrousel	Structureel in de jaarplanner een Kunstcarrousel opnemen	wk 4, 5, 6 en 7	Cultuurcoördinator Helen van der Veer		<p>Dit jaar heeft een kunstcarrousel plaatsgevonden waarbij gedurende een aantal weken ouders en leerkrachten samen kunstonderwijs voor kinderen verzorgden. Ook vond een themaweek Kunst met een K plaats waarbij iedere groep zich bezighield met een specifieke kunstschilder. Op de kunstmarkt werden eigen kunstwerken verkocht zoals een foto met kinderen à la de De Nachtwacht.</p> <p>De Kunstcarrousel heeft, naast de culturele activiteiten zoals cultureel erfgoed vanuit de ABCgroep Heiloo, een vaste plek op het rooster gekregen en de coördinator wordt jaarlijks gefaciliteerd. Daarmee borgen wij het vak Cultuuronderwijs.</p>	afgerond
fase 2 van de Kanjertraining volgen	De leerkrachten verkrijgen licentie B van de kanjertraining	wk 1	Directeur	2000	<p>Op 6 januari 2016 hebben de meeste leerkrachten voldaan aan de eisen van de B licentie Kanjertraining. Eèn van de leerkrachten heeft alle licenties gehaald en 2 andere collega's zijn gestart met de cursus.</p> <p>In het schooljaar 2017-2018 wordt nascholing ingeroosterd om de laatste licentie C te halen.</p>	afgerond
De leraren hanteren het model Directe Instructie.	Leerkrachten hanteren consequent het model voor directe instructie op het gebied van rekenen en spelling	wk	Zorgcoördinator			actief

De leraren gaan regelmatig na of de uitleg wordt begrepen.	Leerkrachten checken of alle kinderen de uitleg hebben begrepen. Spelling is een aandachtsgebied	wk	directeur en Intern Begeleider		Dit onderdeel hangt samen met het Directe Instructiemodel en wordt redelijk tot goed uitgevoerd door de leerkrachten. Het DI komt volgend jaar terug.	afgerond
De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de vragenlijsten m.b.t. de sociale competenties vastgelegd in een procedure (workflow).	Er is een procedure vastgesteld	wk			Er is een procedure vastgesteld om de resultaten te bespreken. In de jaarplanning staan afname van vragenlijsten zoals Kanvaslijsten en sociogram m.b.t. de sociale competenties, het analyseren en bespreken nu standaard opgenomen. Tweejaarlijks staan de vragenlijsten van WMK m. b. t. sociale veiligheid van kinderen, leerkrachten en ouders op het programma en iedere vier jaar wordt door het bestuur van Stichting Flore met het instrument BVPO onderzoek gedaan naar o.a. sociale veiligheid.	afgerond
Planning structureel gebruik de Grote Kijkwijzer	Op het jaarrooster staan groepsbezoeken gepland waarbij de Kijkwijzer wordt gebruikt. Leerkrachten gaan thematisch kijken bij elkaar en de zorgcoördinator bezoekt de groepen vanuit een zorgthema.	wk	Directie	geen	Er wordt jaarlijks voor aanvang van het schooljaar een overzicht van groepsbezoeken op de kalender geplaatst. en de leerkracht weet wanneer hij/zij is ingepland en met welk doel. Tijdens het klasbezoek gebruikt de directie de Kijkwijzer van WMK. In juni 2016 heeft de directie met alle personeelsleden een beoordelingsgesprek /0-meting gevoerd. De directie zal na deze 0-meting een bezoek- en gesprekcyclus opzetten die past bij het beleid en de gewenste opzet van de gesprekkencyclus door Stichting Flore. De directie heeft als pilot gesprekken gevoerd met groepjes leerlingen uit de verschillende klassen. de inhoud hiervan is teruggekoppeld naar de individuele leerkracht en op teamniveau zijn de gemeenschappelijke punten besproken. Opvallend was dat kinderen de rust in school om te werken hoog waardeerden.	actief

Professionaliseren door delen van good Practices ; thematische teambijeenkomsten	25% van de leerkrachten van de Benedictusschool maakt deel uit van een PLG. Stichting Flore stelt een digitaal bekwaamheidsdossier beschikbaar	wk		<p>De directie heeft het initiatief genomen om samen met de collega-scholen in Heiloo te onderzoeken welke gemeenschappelijke ontwikkelpunten er zijn op de scholen.</p> <p>Rekenen en de Kanjertraining bleken gemeenschappelijke ontwikkelpunten te zijn en dat heeft geleid tot het opzetten van een PLG voor Kanjerspecialisten van Florescholen in Heiloo.</p> <p>Deze groep is o.l.v. de zorgcoördinator van de Benedictus twee keer bij elkaar geweest en heeft inmiddels een netwerk opgezet en een jaarrooster. vastgesteld.</p> <p>Bijna alle leerkrachten hebben in het kader van duurzame Inzetbaarheid twee keer onder schooltijd een bezoek gebracht aan een collega op een andere Floreschool met een kijkwijzer voor het vakgebied rekenen; wereldoriëntatie en Onderwijs Anders Organiseren.</p> <p>Na het bezoek vond een gezamenlijke evaluatie plaats over de bevindingen.</p> <p>Leerkrachten zijn zelf verantwoordelijk voor het onderhouden van hun bekwaamheidsdossier. een enkele leerkracht heeft zich ingeschreven in het lerarenregister. De directeur staat inmiddels ingeschreven in het schoolleidersregister en is RDO.</p>	afgerond
Opstellen van een bezoekrooster voor de groepsbezoeken	De collegiale consultaties zijn vastgelegd in een jaarrooster. In juni 2016 heeft de directie met alle personeelsleden een beoordelingsgesprek /0-meting gevoerd.	wk	directeur en Intern Begeleider	De directie en de intern begeleider hebben onafhankelijk van elkaar volgens de jaarplanning alle leerkrachten in de eerste helft van het schooljaar bezocht en een nagesprek gehouden. Ook zijn alle leerkrachten ingepland voor collegiale bezoeken aan andere Florescholen en dat werd van beide kanten zeer gewaardeerd en is voor herhaling vatbaar. 4 x hebben wij collega's van andere scholen, ook buiten de Stichting, op bezoek gehad om te kijken in de praktijk naar de geïntegreerde WO-methode Topondernemers.	afgerond

Oriënteren op andere vorm oudercontactavond	De communicatie met ouders verloopt naar wens en de betrokkenheid is toegenomen.	wk	Marchien en Marianne	geen	<p>Binnen het onderwijs komen wij steeds meer achter het belang van een goede afstemming en samenwerking van leerkrachten, ouders en kinderen. Wil een kind zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen binnen een prettige omgeving dan is deze samenwerking onontbeerlijk. Vanuit dit idee vond een overleg plaats met een aantal ouders. Samen zijn wij op een constructieve manier met elkaar in gesprek gegaan.</p> <p>Met de inbreng van ouders en team zijn we tot een hernieuwde opzet voor oudergesprekken gekomen. Het komende schooljaar zullen we deze opzet gaan uitvoeren om het aan het einde van dat schooljaar met ouders, het team en kinderen te evalueren.</p>	naar volgend jaar
---	--	----	----------------------	------	---	-------------------

Te volgen scholing				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Kanjertraining deel 2	20 teamleden	06-01-2016	1500	De leerkrachten hebben een B licentie Kanjertraining gekregen. Eén van de nieuw aangestelde collega's volgt via Flore de training voor de B licentie evenals de leerkracht die vanwege verlof de teamscholing voor B licentie heeft gemist.
Invoering Geïntegreerd WO: Topondernemers en coaching leerkrachten	20 teamleden	augustus september oktober januari maart	€2000,00	Topondernemers is dit jaar ingevoerd en heeft veel tijd en energie gevraagd. Het traject valt duurder uit omdat het team deze kwaliteitsslag verantwoord wilde maken en op verzoek de externe coaching hebben ingehuurd.
BHV	C Apeldoorn, T Ruijter, E Zoon, N Zonjee	maart 2016	1000,00	Er zijn 4 leerkrachten die de herhalingscursus BHV hebben gedaan bij Fort Markenbinnen.
Opleiding tot Jamara coach	M.de Dood, M. Neijts-Bakker	sept 2015	1000,00	Twee leerkrachten hebben zich geschoold tot Jamaracoach met het doel om kinderen met rekenproblemen beter te kunnen begeleiden.
Gymopleiding 2e jaar	S. Zandbergen	september-april	1000,00	De gymopleiding werd afgerond door een startende leerkracht en de verwachting is dat de scholingskosten van €1000,00 weggevallen i.v.m. vrijgekomen subsidiegelden.
Handelings gericht Spellingonderwijs	Hele team en verzorgd door OBD A Spiekerman	15 juni	600,00	De Googletraining ICT heeft een inspirerend plan opgeleverd om met technologie het onderwijs op onze school te vernieuwen: *een heldere visie op de rol van technologie binnen het onderwijs op de Benedictusschool * concrete handvatten hoe technologie de rol van de leerkracht en leerling verandert *een duidelijk plan om de technologie in ons onderwijs te integreren.
ICT Google workshop	directie-ICTer-leerkracht-ICTer vanuit Stichting	16 juni 2016	geen	De directie heeft via School aan Zet deelgenomen aan 4 inspiratiesessie Lead& Learn en dat heeft geleid tot een overzicht voor de eigen school met daarin relevante informatie en instrumenten voor het doelgericht versterken van de lerende organisatie op de eigen school.
School aan Zet	directie	5 x verspreid door jaar	geen	De directeur heeft deelgenomen aan een ontwikkeltraject van Zenger en Folkman, gericht op inzicht in de eigen vaardigheden en de cruciale vaardigheden waarover een manager moet beschikken om succesvol te kunnen worden.

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Ontwikkeltraject leiderschap	Zenger en Folkman	september-februari en april	bovenschools	De kwaliteitsscan Wereldoriëntatie in de kijker is ingevuld op 29 maart 2016 door de leerkrachten van de onder- en bovenbouw en is een checklist met kwaliteitseisen die zicht kan geven op de kwaliteit van het vakgebied wereldoriëntatie: Een doorgaande lijn in het leerstofaanbod Samenhang in het leerstofaanbod Taal bij wereldoriëntatie: win-win Didactisch handelen Zicht op ontwikkeling van de leerlingen Aandachtspunten die naar voren kwamen waren: We werken met (een) methode(n) en weten welke onderdelen we niet of beperkt behandelen - We zorgen ervoor dat de leerlingen de aanpak die zij leren bij begrijpend lezen ook gebruiken in de lessen wereldoriëntatie. - We gebruiken de groepsoverzichten uit ons volginstrument (bijvoorbeeld methodetoetsen) om op schoolniveau met elkaar te praten over de resultaten en verbeterpunten.

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Vragenlijst soc.veiligheid leerlingen	directie	mei 2016	geen WMKabonnement	In mei 2016 zijn WMK Vragenlijsten Sociale Veiligheid uitgezet onder ouders, leerlingen en leerkrachten. 95 % van de 100 leerlingen 34% van 100 ouder 100% van 20 personeelsleden. De sociale veiligheid werd door de respondenten voldoende tot goed gewaardeerd.
Vragenlijst soc.veiligheid ouders	directie	mei 2016	geen WMKabonnement	
Vragenlijst soc.veiligheid leerkrachten	directie	mei 2016	geen WMKabonnement	
Wereld in de kijker	directie en lr gr 7b kwaliteitszorg	april 2016	geen	